



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลตำบลกกตูม

ที่ มท ๗๑๒๐๑/

วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลกกตูม

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายฯ

จำนวน ๑ เล่ม

เทศบาลตำบลกกตูม อำเภอดงหลวง จังหวัดมุกดาหาร ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร ฯ นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นรอบระยะเวลา ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รายละเอียดปรากฏดังสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ไพลิน วาริษฐ์

(นางสาวไพลิน วาริษฐ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

.....  
.....

มนตรี สายรัตน์

(นายมนตรี สายรัตน์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็นปลัดเทศบาล

.....  
.....  
.....

รัตนา เศษฤทธิ์  
(นางสาวรัตนา เศษฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
รักษาราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลกกตูม

- ความเห็นนายกเทศมนตรี

.....  
.....  
.....

ศรวิชัย ชาวดง  
(นายศรวิชัย ชาวดง)  
นายกเทศมนตรีตำบลกกตูม



รายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย  
การบริหารทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เทศบาลตำบลกกตุ้ม อำเภอคลองหลวง  
จังหวัดชุมพร

**การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล  
ของเทศบาลตำบลกกตูม อำเภอดงหลวง จังหวัดมุกดาหาร**

\*\*\*\*\*

เทศบาลตำบลกกตูม อำเภอดงหลวง จังหวัดมุกดาหาร ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร (การพัฒนาบุคลากร การสร้างท่าง้าวหน้าในสายอาชีพ) การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**๑. ด้านการสรรหา**

**๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี**

วัตถุประสงค์ เพื่อกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจของเทศบาลตำบลกกตูม

ตัวชี้วัด แผนอัตรากำลัง ๓ ปี และแผนอัตรากำลังฉบับปรับปรุงของเทศบาลตำบลกกตูม อำเภอดงหลวง จังหวัดมุกดาหาร

ผลการดำเนินงาน ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดตำแหน่งให้เหมาะสมกับภารกิจของแต่ละส่วนราชการ

ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ มีการกำหนดตำแหน่งเพิ่ม เนื่องจากปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับอัตรากำลังเดิมที่มีอยู่

**๑.๒ การดำเนินการตามแผนการสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้าง**

วัตถุประสงค์ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงอัตรากำลังหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก เกษียณอายุ หรือโอนย้าย

ตัวชี้วัด จำนวนบุคลากรที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

ผลการดำเนินงาน -รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเกิน ๖๐ วัน ให้จังหวัดทราบ เพื่อขอให้ กสธ. ดำเนินการสอบแข่งขัน

-ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างและรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลในกรอบอัตราที่ว่าง

ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ มีการวิเคราะห์และวางแผนการดำเนินการล่วงหน้า เนื่องจากการสรรหาต้องใช้เวลาในการดำเนินการ

**๒. ด้านการพัฒนา**

**๒.๑ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและดำเนินการตามแผนฯให้สอดคล้องตามความจำเป็น**

วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มทักษะความรู้ความสามารถและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรทุกสายงานและทุกระดับ

**ตัวชี้วัด** -แผนพัฒนาบุคลากร

-ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่

เพิ่มสูงขึ้น

**ผลการดำเนินงาน** จัดโครงการฝึกอบรมภายในหน่วยงานและดำเนินการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามสายงาน

**ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ** เปรียบเทียบผลการดำเนินงานก่อน/หลัง การพัฒนาบุคลากร พบว่า พนักงานที่เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจกระบวนการทำงานและเกิดข้อผิดพลาดในการทำงานน้อยลง

### **๒.๒ ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองด้วยระบบ E-Learning**

**วัตถุประสงค์** เพื่อส่งเสริมให้พนักงานเทศบาลที่บรรจุใหม่ดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-Learning เพื่อพัฒนาความรู้ในเนื้อหาทั่วไปและเนื้อหาเฉพาะตำแหน่ง

**ตัวชี้วัด** องค์กรความรู้ของพนักงานเทศบาลบรรจุใหม่ และความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเอง

**ผลการดำเนินงาน** ประชาสัมพันธ์และส่งเสริมให้บุคลากรบรรจุใหม่ทุกคนเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ

**ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ** บุคลากรให้ความสำคัญกับการพัฒนาและเรียนรู้ด้วยตนเอง

### **๒.๓ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง**

**วัตถุประสงค์** เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานและพัฒนาบุคลากรให้เป็นบุคคลที่มีประสิทธิภาพ

**ตัวชี้วัด** แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคนและระดับคะแนนเมื่อสิ้นรอบการประเมิน

**ผลการดำเนินงาน** จัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อกำหนดตัวชี้วัดในการประเมินผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดดังกล่าว

**ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ** ผู้บังคับบัญชารับถึงระดับผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาและดำเนินการพัฒนาตามความเหมาะสม

## **๓. ด้านการธำรงรักษาและแรงจูงใจ**

### **๓.๑ จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน**

**วัตถุประสงค์** เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีความก้าวหน้า สามารถเลื่อนระดับ สอบเปลี่ยนสายงานได้ ตามระยะเวลาที่กำหนด

**ตัวชี้วัด** บุคลากรสามารถเลื่อนระดับ /สอบเปลี่ยนสายงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และระยะเวลาที่กำหนด

**ผลการดำเนินงาน** หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งแนะนำให้คำปรึกษา

**ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ** ผู้รับผิดชอบสามารถช่วยเหลือให้คำแนะนำและคำปรึกษาแก่พนักงานที่มาติดต่อได้อย่างชัดเจนและถูกต้อง

**๓.๒ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ  
อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้**

**วัตถุประสงค์** เพื่อยกย่องชมเชย บุคลากร ผู้มีผลการประเมินในระดับดีเด่น  
และกระตุ้นจูงใจบุคลากรทุกคนในหน่วยงาน

**ตัวชี้วัด** การเลื่อนขั้นเงินเดือนและประกาศรายชื่อผู้มีผลการประเมินในระดับ  
ดีเด่น

**ผลการดำเนินงาน** พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลอย่างโปร่งใส  
และเป็นธรรม

**ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ** บุคลากรมีแรงจูงใจในการทำงาน และ  
ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถรักษาคนดีคนเก่งไว้กับองค์กรและจูงใจคนดีคนเก่งจากภายนอก

**๓.๓ ให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากร ทั้งในด้านสภาพแวดล้อม  
การทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน**

**วัตถุประสงค์** เพื่อให้บุคลากรมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและมีความ  
มั่นใจในด้านความปลอดภัย ส่งผลต่อคุณภาพชีวิตและคุณภาพการปฏิบัติงาน

**ตัวชี้วัด** พื้นที่การทำงานที่มีความเหมาะสม สะอาด ปลอดภัย สนับสนุน  
อุปกรณ์ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ

**ผลการดำเนินงาน** สนับสนุนอุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานให้บุคลากรทุก  
คนอย่างครบถ้วน และเท่าเทียม จัดพื้นที่ห้องทำงาน โต๊ะทำงานอย่างเหมาะสม ไม่แออัด จัดให้มีแสงไฟ เสียง  
และอากาศที่เพียงพอส่งเสริมให้เกิดกิจกรรม Big Cleaning Day

**ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ** บุคลากรที่มีคุณภาพชีวิตที่ดี ส่งผลให้เกิด  
คุณภาพการทำงานที่ดี ทำให้องค์กรสามารถดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ได้

#### **๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ข้าราชการ**

**๔.๑ จัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับเทศบาลตำบล  
กกตูม ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น**

**วัตถุประสงค์** เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรมและปฏิบัติงาน  
ในหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใสให้บริการประชาชนทุกคนอย่างเท่าเทียมไม่เลือก  
ปฏิบัติ

**ตัวชี้วัด** ไม่มีการร้องเรียนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

**ผลการดำเนินงาน** ประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และ  
ข้อบังคับเทศบาลตำบลกกตูม ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่นให้บุคลากรทุกคนทราบและถือ  
ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

**ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ** ความมีคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากรส่งผลต่อ  
ภาพลักษณ์ขององค์กร

### **ปัญหาและอุปสรรค**

-การโอนย้ายของบุคลากรบางครั้งไม่มีการวางแผน/เตรียมการไว้ล่วงหน้า เช่น การโอนย้ายกลับภูมิลำเนา ทำให้หน่วยงานอาจขาดบุคลากรในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องหรือการรับช่วงการดำเนินงานต่ออาจไม่มีประสิทธิภาพมากพอ

### **ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข**

-ส่งเสริมให้บุคลากรแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในฝ่ายหรือส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเอง อยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เป็นอัตราว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

-ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการสรรหา คัดเลือกและพัฒนาบุคลากร เพื่อให้มีจำนวนบุคลากรที่เพียงพอเมื่อเทียบกับภารกิจของหน่วยงาน และเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เทศบาลตำบลกกตูม ได้จัดกิจกรรมโครงการชี้แจงแนวทางการปฏิบัติตนของพนักงานเจ้าหน้าที่ในการดำรงตนตามมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นการขับเคลื่อนและดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคลของนายกเทศมนตรี (นายศรีวิชัย ชาวดวง) หลังจากประกาศไว้เมื่อครั้งแถลงนโยบายต่อสภาเทศบาล ทั้งนี้ก็เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ประมวลจริยธรรม

